

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной центр охраны труда»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ЧОУ ДПО «ТОЦОТ»

Красноженов С.П.



«11» января 2021г.

ОТЧЕТ

**о результатах самооценки деятельности
образовательного учреждения (самообследования)**

г. Томск, 2021г.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления	3
2. Организация учебного процесса	9
3. Содержание и качество обучения слушателей.....	9
4. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами.....	10
5. Сведения о преподавательском составе.....	11
6. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.....	14

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления.

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной центр охраны труда» (в дальнейшем именуемое Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, Уставом, решениями Учредителя, приказами Директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами Учреждения в целях ведения образовательной и научной деятельности.

1.2. 04 февраля 2008г. была внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице – Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной центр охраны труда», и был присвоен ОГРН 1087000000174.

1.3. Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы:

п/п	Наименование юридического лица	ОГРН	ГРН	Дата внесения записи	Наименование регистрирующего органа, внесшего
1	Негосударственное некоммерческое образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной центр охраны труда»	1087000000174	2087000003077	20.02.2008	УФНС по Томской области
2	Негосударственное некоммерческое образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной центр охраны труда»	1087000000174	2137000002951	11.03.2012	УФНС по Томской области

3	Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной центр охраны труда»	1087000000174	2167000050149	14.01.2016	УФНС по Томской области
---	---	---------------	---------------	------------	-------------------------

1.4. Учредителем Учреждения являются:

Красноженов Сергей Павлович.

1.5. Полное наименование Учреждения на русском языке: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной центр охраны труда».

Сокращенное наименование: ЧОУ ДПО «ТОЦОТ».

1.6. Организационно - правовая собственность: частное учреждение.

1.7. Местонахождение Учреждения определяется местом нахождения постоянно действующего исполнительного органа: 634024, Российская Федерация, Томская область, город Томск, проспект Ленина, д.242.

1.8. Учреждение имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, реквизиты и символику.

1.9. Функции и правила работы, взаимодействия со структурными подразделениями. система мониторинга работы и ведения документооборота структурных, функциональных и вспомогательных подразделений обеспечены стандартным пакетом документов.

1.10. Система управления базируется на сетевой информационной среде с электронным документооборотом, средствами поиска и индексации информации, возможностями регистрации и контроля действий сотрудников, что позволяет создать систему планирования, постановки и распределения задач, контроля исполнения, рационального использования ресурсов организации, протоколирования и архивации документов.

1.11. Для работы Учреждения в качестве прикладного программного обеспечения используются программный комплекс "1С: Предприятие 7.7", ОС Microsoft Windows 7, ОС Microsoft Windows 8 и Microsoft Office 2007, Adobe Flash, Adobe Acrobat Reader.

1.12. Направления образовательной деятельности и другие виды работ обеспечены соответствующими регламентами и должностными инструкциями.

1.13. На основании результатов самообследования можно констатировать, что

нормативная и организационно-правовая документация Учреждения имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

1.14. Учреждение своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

1.15. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

1.16. Органами управления Учреждения являются:

- Учредитель - высший орган управления Учреждения.
- Директор - постоянно действующий единоличный исполнительный орган Учреждения.

1.17. К компетенции Учредителя относится:

- внесение изменений и дополнений в Устав;
- контроль за использованием финансов;
- избрание и освобождение от должности Директора;
- досрочное освобождение от должности Директора;
- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- реорганизация и ликвидация Учреждения;
- определение основных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества;
- решение вопросов об учреждении Учреждением других организаций;
- принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих и некоммерческих организациях, об участии в различных хозяйственных обществах, о создании филиалов и представительств Учреждения;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского плана, утверждение финансового плана организации и внесение в него изменений.

Учредитель вправе решать также любые иные вопросы, касающиеся деятельности Учреждения.

1.18. Постоянно действующим исполнительным органом Учреждения является Директор, который избирается сроком на пять лет и освобождается от должности решением Учредителя.

1.19. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в

- пределах компетенции, определяемой Уставом, решениями Учредителя, в том числе:
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляя его интересы в отношениях со всеми органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;
 - является распорядителем кредитов, заключает хозяйственные и иные договора;
 - открывает в учреждениях банков расчетные и иные счета, выдает доверенности;
 - приобретает, арендует, заказывает необходимое Учреждению оборудование и другие материальные ресурсы у юридических и физических лиц, в оптовой и розничной торговой сети за наличный и безналичный расчет;
 - утверждает планы учебной и научно-исследовательской работы и отчеты об их исполнении;
 - утверждает штаты преподавательского состава и администрации Учреждения;
 - формирует фонды Учреждения и утверждает нормы отчислений в эти фонды;
 - определяет величину оплаты за образовательные и иные услуги;
 - утверждает условия оплаты труда должностных лиц и работников Учреждения, его филиалов и представительств;
 - выносит решения о привлечении к административной и имущественной ответственности должностных лиц и обучающихся Учреждения;
 - принимает решения о зачислении и об отчислении обучающихся из Учреждения;
 - осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса;
 - отвечает за эффективность работы Учреждения;
 - принимает на работу и увольняет сотрудников на основе норм гражданского и/или трудового законодательства, а также заключает с ними договоры на выполнение отдельных видов работ;
 - предоставляет полномочия должностным лицам Учреждения;
 - утверждает структуру и штаты Учреждения;
 - утверждает должностные инструкции сотрудников Учреждения, издает приказы в пределах своей компетенции и дает указания, обязательные для всех преподавателей, сотрудников и обучающихся Учреждения;
 - осуществляет иные действия, необходимые для достижения целей Учреждения, за исключением тех, которые в соответствии с Уставом Учреждения составляют исключительную компетенцию Собрания Учредителей (Учредителя).

1.20. Под участниками образовательного процесса понимаются педагогические работники, обучающиеся.

1.21. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего распорядка Учреждения, договором об оказании платных образовательных услуг.

1.22. Обучающиеся в Учреждении имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через общественные объединения и органы управления Учреждения;
- избирать своих представителей в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих интересы, права и обязанности обучающихся;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- свободно выражать свои взгляды и убеждения, если это не унижает достоинство других участников образовательного процесса.

1.23. В целях учета мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов и решений, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся могут создаваться советы обучающихся. Порядок их формирования, компетенция и регламентирование деятельности осуществляется с помощью соответствующего локального нормативного акта, принимаемого и утверждаемого в порядке, установленном Уставом.

1.24. Педагогические работники Учреждения пользуются всеми академическими правами и свободами, определенными для этой категории участников образовательного процесса действующим законодательством Российской Федерации. Для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности в Учреждении создается Педагогический совет, членами которого являются все педагогические работники, заключившие с Учреждением трудовые отношения.

Председателем педагогического совета является Директор.

1.25. Педагогический совет собирается не реже двух раз в год согласно годовому плану работы Учреждения. Внеочередное заседание Педагогического совета собирается по инициативе его Председателя, либо по инициативе не менее 1/3 членов педагогического совета.

1.26. К компетенции Педагогического совета относится:

- разработка и принятие образовательных программ Учреждения, плана работы, локальных

нормативных актов в пределах своей компетенции;

- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение вопросов осуществления текущего контроля качества знаний обучающихся и за реализацией образовательной программы Учреждения;
- решение вопроса о допуске к итоговой аттестации, выдаче документов об образовании;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта.

Решения Педагогического совета принимаются простым большинством его членов.

1.27. К персоналу (иным работникам) Учреждения относятся инженерно-вспомогательные, административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные работники.

1.28. Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

1.29. Коллекциальным органом, представляющим интересы работников Учреждения во взаимоотношениях с работодателем, является Общее собрание работников Учреждения.

1.30. Членами Общего собрания Учреждения являются все работники, заключившие с Учреждением трудовой договор, независимо от срока трудового договора и его вида. Общее собрание собирается не реже двух раз в год.

1.31. К компетенции Общего собрания относятся:

- вопросы содержания, внесения изменений и срока действия коллективного договора;
- обсуждение проекта Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников Учреждения;
- другие вопросы, отнесенные к компетенции представительного органа работников действующим законодательством Российской Федерации.

Решение Общего собрания принимается простым большинством.

1.32. Организационная структура Учреждения позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время. При этом система сопровождения и обеспечения едина для различных направлений образовательной деятельности, что позволяет оптимально использовать ресурсы Учреждения.

1.33. Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются Законодательство Российской Федерации по вопросам образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки России, а также Устав и иные нормативные акты.

2. Организация учебного процесса.

2.1. Учебный процесс в Учреждении организован на основании действующей Лицензии Комитета по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области.

2.2. Учреждение в соответствии с лицензией осуществляет образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, программам профессиональной переподготовки.

3. Содержание и качество обучения слушателей

3.1. Содержание и организация учебного процесса в Учреждении регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором Учреждения.

3.2. Обучение в Учреждении проводится в очной, по очно - заочной форме обучения с применением дистанционных технологий, включающие в себя специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи и иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи, с отрывом от работы, без отрыва от работы, частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

3.3. Учебные занятия могут проводиться как в группах (по профессиям (специальностям), так и индивидуально.

3.3.1. Численность обучающихся в учебной группе составляет от 2 до 25 человек.

3.3.2. Исходя из специфики образовательной программы, учебные занятия могут проводиться с подгруппами обучающихся меньшей/большей численности, а также с отдельными обучающимися.

3.3.3. При проведении установочных, обобщающих, консультативных занятий несколько однородных групп могут объединяться в потоки.

3.4. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

3.5. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Один академический час равен 45 минут.

3.6. В Учреждении в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: теоретические, практические и семинарные занятия, тренинги, консультации, контрольные работы, и другие виды занятий.

3.7. Для определения уровня и качества обучения в учреждении по завершении каждого этапа (ступени) обучения проводится промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в виде зачета и итогового экзамена соответственно, а также ведется текущий контроль усвоения ими знаний, умений и навыков.

3.8. Порядок организации и проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся установлен соответствующими положениями.

3.9. Учреждение придает большое значение содержанию образовательной программы. Содержание учебных планов и образовательных программ направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал, подкрепляемый полученными практическими навыками, в ходе учебного процесса преобразовывался в эффективный профессиональный инструмент.

3.10. В период с 01.01.2020г. по 31.12.2020г. успешно завершили обучение 5261 слушателей.

3.11. На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что Учреждение реализует образовательные программы:

— удовлетворяя потребности личности в профессиональном становлении, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

— распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и культурный уровень;

— повышая качество подготовки обучающихся с учетом современных требований. новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнения своих знаний.

3.12. Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

4. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами.

4.1. По всем дисциплинам профессиональных образовательных программ в Учреждении имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических

материалов, а также нормативной и законодательной литературы. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями, учебными модулями, в том числе разработанными сотрудниками Учреждения.

4.3. Фонд библиотеки Учреждения содержит более справочную, учебную, учебно-методическую литературы. Нормативные документы, а также комплекты рабочих документов, необходимых для решения практических задач, выдаются слушателям для постоянного пользования.

4.4. Функционирует единая информационная сеть с выходом в Интернет. На учебных компьютерах установлено специализированное программное обеспечение на базе Linux для подключения к серверу терминалов, на котором установлено следующее программное обеспечение: Windows Server 2008 R2c приложениями Microsoft Office 2007, с доступом к ОКС "ОЛИМПОКС". Программно-информационное обеспечение образовательных программ соответствует современному уровню и требованиям учебного плана.

4.5. Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

5. Сведения о преподавательском составе.

5.1. Преподаватели (основные работники)

1. Красноженов Сергей Павлович

Томский политехнический институт, 1975г., инженер электронной техники по специальности «Промышленная электроника»; ГОУ ВПО «Томский государственный университет», 1998г., менеджер по специальности «Государственное и муниципальное управление».

2. Румянцев Александр Николаевич

Карагандинский металлургический институт, 1993г., инженер по ремонту металлургического оборудования по специальности «Металлургические машины и оборудование».

5.2. Преподаватели (внутренние совместители)

1. Шамина Валентина Николаевна

Томский политехнический институт, 1978г., инженер электронной техники по специальности «Промышленная электроника»; ГОУ ВПО «Томский государственный университет», 2002г., экономист по специальности «Финансы и кредит»

2. Кириллова Александра Анатольевна

Томский политехнический институт, 1984г., химик-технолог по специальности «Основные процессы химических производств и химическая кибернетика»

3. Клепов Анатолий Федорович

Томский базовый медицинский колледж, 2000 г., фельдшер по специальности лечебное дело;

Сибирский государственный медицинский университет, 2013 г., обучение по циклу «Сердечно-легочная и церебральная реанимация, неотложная помощь»;

Томский базовый медицинский колледж, 2015 г., «Первичная медико-санитарная помощь населению»;

Томский областной наркологический диспансер, 2016 г., обучение по вопросам проведения предсменных предрейсовых и послесменных послерейсовых, текущих медицинских осмотров водителей транспортных средств;

Сибирский государственный медицинский университет, 2017г., обучение по программе «Сердечно-легочная реанимация с автоматическим внедрением дефибриллятором (СЛР/АВД)».

4. Девяшин Андрей Рудольфович

Томский государственный университет, 2007 г., юрист по специальности «Юристы»; Барнаульский учебный центр федеральной противопожарной службы, 2012 г., повышение квалификации начальников караулов пожарных частей ГПС МЧС России.

6. Вьюгов Сергей Викторович

1976-1980г.г. Томское высшее военное командное училище связи.

Полученная квалификация: Инженер по эксплуатации средств связи

2017г. Профессиональная переподготовка по программе «Охрана труда. Техносферная безопасность», получен Диплом № 540800012964, рег. № 0103 от 04.04.2017г

(удостоверение дает право ведения профессиональной деятельности в сфере охраны труда) в АНОО ДПО УЦ «АТОН».

7. Волкова Лариса Дмитриевна

1978-1984г.г. Томский Государственный университет
Специальность: оптические и оптико-электронные системы
Полученная квалификация: инженер-оптик-исследователь

8. Петров Вячеслав Сергеевич

Томский политехнический университет, 2012г., магистр техники и технологии по специальности «Технология, оборудования и автоматизация машиностроительных производств»

9. Зыков Денис Леонидович

Томский государственный педагогический университет, 2009г., социальный педагог.
Учитель права по специальности «Социальная педагогика с дополнительной специальностью «юриспруденция»

10. Андреевских Алексей Владимирович

ИПТУ, 1992г., Техник противопожарной защиты.

РАНХиГС, 2012г., Менеджер по специальности «Государственное и муниципальное управление».

ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России, повышение квалификации по программе «Начальники территориальных отделов УНПР ГУ МЧС России по субъектам РФ и ЗАТО»

11. Селюк Валентина Михайловна

Томский политехнический университет, 2000г., магистр техники и технологии по специальности «Экология и природоведение».

12. Фаустов Виктор Александрович

Томский политехнический институт, 1987г., химик-физик по специальности «Автоматика и электроника».

Кадровая политика Учреждения направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей Учреждения.

Все преподаватели регулярно проходят повышение квалификации.

6. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

- 6.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по адресу: 634024, Российская Федерация, Томская область, город Томск, проспект Ленина, д.242.
- 6.2. Материально-техническая база Учреждения соответствует, установленным требованиям законодательства Российской Федерации.
- 6.3. Техническое состояние Учреждения удовлетворительное, подтвержденное документами органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы.
- 6.4. Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов удовлетворяют лицензионным нормативам.
- 6.5. Для теоретического обучения используются современные аудитории, компьютерные классы, плакаты, CD диски с учебно-методическим обеспечением образовательных программ, стенды, манекен-тренажёр, наглядные пособия, учебные видеофильмы.
- 6.6. Каждый учебный кабинет оснащен компьютерами с программным обеспечением для применения соответствующих обучающих материалов.
- 6.7. Средствами отображения информации являются проектор с экраном, мониторы и иное проекционное оборудование и интерактивные доски.
- 6.8. Компьютерные сети имеют общий выход в Интернет на скорости 5 Мбит/сек.
- 6.9. Техническая база и учебное оборудование Учреждения регулярно модернизируется и соответствует современному уровню. Производственное обучение (стажировка) проводится на предприятиях - заказчиках, с которыми заключены договора об оказании услуг в области подготовки кадров.
- 6.10. Анализ соблюдения контрольных лицензионных нормативов свидетельствует о том, что Учреждение их полностью выполняет. По результатам самообследования установлено:
 - соответствие учебной, учебно-методической литературы, и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;
 - соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;
 - соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.